

**DOMANDA RECUPERO PERSONALE ATA**

Al Dirigente Scolastico  
Liceo Classico "G. Leopardi"  
MACERATA

Oggetto: RICHIESTA RECUPERO PERSONALE ATA - A.S. \_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_L\_\_ Sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ in servizio presso il  
Liceo Classico "G. Leopardi" di Macerata in qualità di \_\_\_\_\_ con  
contratto a :  Tempo Determinato  Tempo Indeterminato,

**CHIEDE**

- ◆ di poter fruire dei seguenti giorni di recupero relativo alle ore di straordinario effettuate nell'anno scolastico corrente come segue:

dal ..... al ..... gg. ....

dal ..... al ..... gg. ....

dal ..... al ..... gg. ....

dal ..... al ..... gg. ....

dal ..... al ..... gg. ....

dal ..... al ..... gg. ....

Durante i suddetti periodi sarà reperibile al seguente indirizzo :

località ..... Via .....

tel. ....

Data .....

.....

Firma

Visto:  Si concede  Non si concede

Data .....

DSGA  
Brunella Bettidi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Proff.ssa Annamaria Marcantonelli